

CODICE ETICO ASP – ASSOCIAZIONE SICUREZZA E PREVENZIONE

CONFEDERATA FEDERDAT

1. Associazione Sicurezza e Prevenzione – definizione e principi

ASP è un'associazione senza scopo di lucro costituita da soci fondatori ed ordinari. Asp è stata fondata con l'obiettivo principe di tutelare le piccole e medie imprese e i professionisti e si occupa di coadiuvare, consigliare e supportare i propri associati in materia: sindacale, di formazione e/o aggiornamento, economica, tributaria, tecnico-scientifica, ambientale, di salute e sicurezza pubblica e privata, di energia, di qualità e innovazione, di credito e/o finanza, assumendone la rappresentanza unitaria nei confronti delle Organizzazioni Sindacali dei lavoratori, delle Autorità Amministrative e di Enti diversi e Associazioni sia in territorio nazionale sia all'Estero. ASP è un'associazione indipendente, non vincolata o soggetta a ideologie politiche, associazioni e/o movimenti politici. ASP persegue i propri scopi, così come indicati nello Statuto di fondazione, in ossequio ai principi e alle regole ivi contenuti.

2. Principi e regole associative

ASP, in coerenza e piena applicazione del proprio Statuto, riconosce e persegue il raggiungimento:

- della piena e completa tutela e rappresentanza dei propri Associati;
- della corretta metodica associativa, perseguendo il metodo democratico quale condizione imprescindibile per il raggiungimento dello scopo associativo;
- del principio di legalità che guida l'operato associativo.

ASP si fonda e opera nel settore della formazione secondo principi di trasparenza, correttezza, imparzialità, affidabilità ed efficienza, principi posti a fondamento anche del presente Codice Etico. In particolare, ASP rispetta e si impegna a far rispettare la Legge anche ai propri Associati, condannando la corruzione, le forme di riciclaggio e ogni pratica illecita e/o illegale, con particolare riguardo alle disposizioni in materia di responsabilità amministrativa dell'Organizzazione ex D.lgs. 231/01.

Tutte le attività svolte da ASP sono legittime, conformi alle autorizzazioni dettate in materia di associazione sindacale datoriale, correttamente registrate e conformi ai principi etici su cui si fonda la medesima ASP.

Ogni *iter* decisionale di ASP, in qualunque materia e campo di operatività, è gestito in conformità al principio di trasparenza, corredato da documentazione detenuta da ASP e consultabile dagli Associati.

3. DOVERI ASSOCIATIVI

Tutti gli Associati di ASP sono tenuti al rispetto del presente Codice Etico, in modo da garantire l'integrità morale, deontologica e professionale della ASP medesima. Gli Associati svolgeranno la propria attività e si comporteranno all'interno del "circuito" di ASP senza subire condizionamenti esterni e in piena autonomia intellettuale, diffondendo e promulgando gli scopi dell'Associazione medesima.

4. RELAZIONI ASSOCIATIVE E PARTI TERZE

4.1 Rapporti interni

ASP e gli Associati coopereranno attuando la massima correttezza, trasparenza, imparzialità ed equità nei reciproci rapporti, senza alcuna distinzione e/o discriminazione di qualsivoglia genere.

ASP garantisce che tutte le informazioni fornite agli Associati rispondono a verità, sono basate sul principio della trasparenza e sono complete e non frammentarie, così da evitare che i membri dell'Associazione possano influenzare il rapporto con organi e/o uffici esterni allo scopo di trarne un vantaggio personale. In particolare, gli Associati devono astenersi da qualsiasi forma di comportamento sleale o ingannevole che possa indurre i terzi a fare affidamento su fatti o circostanze infondate. Gli Associati sono tenuti impegnarsi con costanza per offrire servizi puntuali e di alta qualità ai fruitori e ai terzi. Le relazioni con i fornitori sono improntate a lealtà, correttezza e trasparenza. Gli Associati devono porre in essere ogni controllo possibile affinché anche fornitori e clienti siano in grado di rispettare i principi etici fondamentali di cui al presente Codice.

4.2 Risorse umane

ASP riconosce quale propria risorsa l'apporto personale di ogni singolo associato, apporto umano volto alla diffusione e promozione dell'etica associativa e dell'elevato standard qualitativo dell'ASP medesima.

ASP indica e suggerisce ai propri Associati i principi e le direttive da seguire al preminente scopo di far sì che le decisioni degli Associati siano assunte con competenza professionale, diligenza e perizia nell'interesse dell'Associazione medesima.

4.3 Locali ed attrezzature

ASP, con l'ausilio dei propri collaboratori verifica l'idoneità delle aule messe a disposizione per lo svolgimento dei corsi di formazione e/o di aggiornamento, come da dichiarazione del Responsabile della sede formativa esterna di cui al Mod. MF009.

L'Associazione garantisce che i luoghi di lavoro rispettino le normative vigenti in materia di sicurezza, ambiente e igiene.

4.4 Rapporti verso terzi

ASP intrattiene rapporti con Enti, rappresentanti della Pubblica Amministrazione, ecc. che operano nei settori di pubblica utilità e di pubblico interesse. I rapporti con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione sono improntati alla massima chiarezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto della legge e secondo i più alti standard morali e professionali. Nei rapporti con i Pubblici Ufficiali, con gli Incaricati di Pubblico Servizio, e la Pubblica Amministrazione in generale, gli Associati e i destinatari autorizzati si atterrano a massimi livelli di correttezza e integrità, astenendosi da qualsiasi forma di pressione, esplicita o velata, finalizzata a ottenere qualsiasi vantaggio individuale. La scelta dei fornitori viene effettuata in base a criteri oggettivi di economicità, opportunità ed efficienza. È preclusa la scelta di fornitori e/o terzi su basi meramente soggettive e personali o, comunque, in virtù di interessi contrastanti con quelli della Associazione. ASP richiede ai propri Associati e ai soggetti terzi di cui infra il rispetto dei principi di legalità e trasparenza; ASP richiede l'osservanza della legislazione corrente, punendo e reprimendo eventuali tentativi di corruzione, indebita percezione di denaro o favori, in danno dello Stato.

Per il proseguimento del rapporto, ASP ritiene inderogabile che i soggetti terzi agiscano con correttezza, lealtà e buona fede, nel rispetto del presente codice etico, delle normative interne e delle istruzioni e prescrizioni impartite al personale, sia direttamente sia indirettamente.

ASP, nell'ambito della promozione e pubblicizzazione delle proprie attività e dei propri servizi, ritiene necessario agire con informazioni veritiere, chiare, trasparenti, non strumentali, conformi alle politiche ed ai programmi dell'organizzazione.

5. DIFFUSIONE CODICE ETICO

ASP si impegna ad applicare e a divulgare il rispetto dei principi del proprio Codice Etico, attraverso i canali multimediali, web e cartacei, coinvolgendo gli Associati e i soggetti esterni all'Associazione.

6. RISPETTO DEL CODICE ETICO

Tutte le figure operanti con ASP, siano essi Associati, fornitori, collaboratori, dipendenti o figure terze nei rapporti sia interni che esterni sono tenute al rispetto del presente Codice Etico e delle norme comportamentali ai fini del perseguimento e raggiungimento dello scopo associativo. L'osservanza del presente Codice Etico si estende a tutti quei soggetti che operano per la promozione e la divulgazione delle attività associative.

Qualora ASP ravvisi la mancata osservanza del proprio Codice Etico da parte degli Associati, dei collaboratori e dei dipendenti, provvederà all'esclusione immediata dall'Associazione stessa di tali soggetti e a porre termine a ogni rapporto di collaborazione instaurato.